



ประกาศเทศบาลเมืองเบตง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
สังกัดเทศบาลเมืองเบตง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย เทศบาลเมืองเบตง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารงานด้านบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดยะลา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดเทศบาลเมืองเบตง ครั้งที่ ๒ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

- | | |
|--------------------|---------------|
| ๑.๑.๑ ตำแหน่งคนงาน | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๑.๒ ตำแหน่งคนสวน | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุ...

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร เทศบาลเมืองเบตง จะไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครตำแหน่งใดจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้การรับสมัครฉบับนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ อาคารห้องสมุดประชาชน เทศบาลเมืองเบตง ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานและเอกสารที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ได้แก่

- (๑) รูปถ่ายสี ถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ (เป็นการถ่ายครั้งเดียวกัน และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักที่ชัดเจน และยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
- (๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร หรือสำเนาระเบียนผลการศึกษา ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง) เอกสารทางทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ในกรณีชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐาน เอกสารทุกฉบับต้องปรากฏข้อมูลที่ชัดเจน พร้อมทั้งให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อและลายมือชื่อตัวบรรจงกำกับไว้ด้วยตนเองทุกฉบับให้ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อย หากหลักฐานไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนจะไม่พิจารณารับสมัครและผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างตามที่ประกาศรับสมัครไว้

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องมายื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรด้วยตนเอง เท่านั้น

๔.๒ ผู้สมัคร...

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุผลใด ๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เทศบาลเมืองเบตงกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (ภาคผนวก ข)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลเมืองเบตง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองเบตง และทางเว็บไซต์ www.betongcity.go.th การตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ประกาศกำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจรายชื่อด้วยตนเอง

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการจ้างพนักงานจ้างจะจ้างตามลำดับที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากปรากฏคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และให้ถือการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเป็นที่สิ้นสุด

๘. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ เทศบาลเมืองเบตง จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบได้ให้ทราบ โดยจะประกาศ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองเบตง และทางเว็บไซต์ www.betongcity.go.th โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตนเอง

๘.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร แต่หากมีการประกาศสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘.๓ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรแล้ว ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น

(๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่เทศบาลเมืองเบตงกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้มีหนังสือแจ้งให้ทราบเป็นการล่วงหน้า

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรรได้

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลเมืองเบตงกำหนด
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘



(นายสกุล เล็งลัคน์กุล)
นายกเทศมนตรีเมืองเบตง

ภาคผนวก ก

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเบตง ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
สังกัดเทศบาลเมืองเบตง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่งคนงาน

สังกัด งานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองการศึกษา
จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้เหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

.....
๒. ตำแหน่งคนสวน

๒. ตำแหน่งคนสวน

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

สังกัด งานสวนสาธารณะ ฝ่ายการโยธา กองช่าง

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม สวนสาธารณะ สวนดอกไม้ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงาน งานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม สวนสาธารณะ สวนดอกไม้ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้เหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ความสามารถในการจัดสวนหย่อม ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ตัด

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

.....

ภาคผนวก ข
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเบตง ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
สังกัดเทศบาลเมืองเบตง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่งคนงาน

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับ ตำแหน่ง ท่วงทีวาจา ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพ และการ แต่งกาย ฯลฯ	๑๐๐	ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

๒. ตำแหน่งคนสวน

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับ ตำแหน่ง ท่วงทีวาจา ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพ และการ แต่งกาย ฯลฯ	๑๐๐	ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)